

*Одобрено
постановлением Совета
Счетной палаты
Кыргызской Республики
от 10 октября 2023 года № 01-22/46*

**АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
в деятельности Счетной палаты Кыргызской Республики**

Общие положения

1.1. Антикоррупционный стандарт в деятельности Счетной палаты Кыргызской Республики (далее - Антикоррупционный стандарт) разработан в целях создания системы противодействия коррупции, устранения факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции, повышения эффективности деятельности Счетной палаты Кыргызской Республики (далее – Счетная палата).

1.2. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Счетной палаты при осуществлении своих функций и исполнения полномочий в сфере внешнего государственного аудита, при поступлении и прохождении государственной службы.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение Антикоррупционного стандарта:

- Закон Кыргызской Республики «О противодействии коррупции»;
- Государственной стратегии по противодействию коррупции и ликвидации ее причин в Кыргызской Республике на 2021-2024 годы (Указ Президента Кыргызской Республики от 25 сентября 2020 года УП № 180)
- конституционный Закон Кыргызской Республики «О Счетной палате Кыргызской Республики»;
- Закон Кыргызской Республики «О государственной гражданской службе и муниципальной службе».

1.4. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере внешнего государственного аудита, приеме и прохождении государственной службы в Счетной палате.

Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения служащими Счетной палаты, которые несут ответственность за неприменение или неисполнение Антикоррупционного стандарта.

Исполнение Антикоррупционного стандарта обеспечивают:

- председатель, аудиторы, руководитель аппарата, руководители структурных и территориальных подразделений;
- лица, в соответствии с приказом председателя Счетной палаты, назначенные ответственными за организацию работы по противодействию коррупции в Счетной палате;

1.5. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений:

- создание конкурсных комиссий на замещение вакантных должностей и включение в кадровый резерв Счетной палаты;
- четкая регламентация основных прав и обязанностей сотрудников;

- регламентация организационных процессов аудиторской деятельности;
- ограничение возможности неоднократного проведения аудитов в отношении одного субъекта аудита одним и тем же инспектором;
- мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях;
- обеспечение подготовки ежегодно, следующего за отчетным, сведений государственных служащих Счетной палаты о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- обязательность уведомления, обращений и заявлений служащих Счетной палаты о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений;
- обязательность рассмотрения обращений и заявлений граждан, общественных объединений, организаций и средств массовой информации о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений;
- обязательность проведения инструктажей с сотрудниками Счетной палаты Республики (инспекторским составом) о правилах антикоррупционного поведения при осуществлении аудиторских мероприятий;
- обязательность соблюдения требований Регламента Счетной палаты Республики и Стандартов внешнего аудита и организации деятельности Счетной палаты;
- обязательность деятельности комиссии по рассмотрению соблюдения требований к служебному поведению государственных служащих Счетной палаты и проведения служебных проверок;
- обязательность правового антикоррупционного просвещения государственных служащих Счетной палаты;
- обеспечение принципа гласности и открытости в деятельности Счетной палаты при осуществлении внешнего государственного аудита, приеме и прохождении государственной службы.

2. Специальная часть

2.1. Правила поведения служащего.

Служащие Счетной палаты, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, в своей деятельности призваны:

- соблюдать Этический кодекс сотрудников Счетной палаты Кыргызской Республики;
- исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности;

- осуществлять профессиональную служебную деятельность в соответствии с требованиями конституционного Закона Кыргызской Республики «О Счетной палате Кыргызской Республики»;

- обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтение и не допускать предвзятости в отношении каких-либо граждан, предприятий, учреждений или организаций (субъектов аудита);

- не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- соблюдать ограничения и запреты, установленные законодательством о государственной гражданской службе и муниципальной службе и другими законами для государственных служащих;

- соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

- не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;

- проявлять корректность в обращении с представителями (должностными лицами) субъектов аудита, с гражданами;

- не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;

- соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

2.2. Запреты, ограничения и дозволения, обеспечивающие предупреждение коррупции в деятельности государственных служащих.

Запреты, ограничения и дозволения устанавливаются в соответствии с нормами соответствующего законодательства Кыргызской Республики.

2.2.1. Запрет на:

- получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

- использование в неслужебных целях средств материально-технического, финансового обеспечения, другого государственного имущества, служебной информации;

- осуществление предпринимательской деятельности (кроме индивидуальной трудовой);

- быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе;

- выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Кыргызской Республики за счет средств физических и юридических лиц, за исключением случаев, установленных законом;

- разглашать или использовать в целях, не связанных с государственной службой, сведения, отнесенные в соответствии с законодательством к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.2.2. Ограничение на:

- внеконкурсное замещение должности в Счетной палате;

- пребывание в должностях, назначение на более высокие должности или продвижение по службе, предоставление льгот или иных преимуществ лицам, совершившим коррупционные правонарушения;

- непредставление установленных законодательством сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- замещение должности в связи с утратой к нему доверия в случаях несоблюдения им ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей,

- наличие близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) со служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

2.2.3. Дозволение на:

- участие в конкурсе на замещение должности государственной службы в Счетной палате;

- повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности служащих;

- предоставление преимуществ при назначении на должность в Счетной палате, при продвижении по государственной гражданской службе лицам, состоящим в кадровом резерве Счетной палаты и имеющим знаки отличия за безупречное исполнение своих должностных обязанностей, честность и неподкупность;

- поощрение за безупречное исполнение своих должностных обязанностей, честность и неподкупность, в том числе при решении вопросов представления к государственным, ведомственным наградам, почетным званиям, классным чинам и иным знакам отличия;

- профессиональное развитие;

- информационное обеспечение деятельности;

- правовое просвещение в сфере антикоррупционной деятельности;

- проведение служебной проверки по заявлению государственного служащего;

- выполнение иной оплачиваемой работы с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов.
